



Audio REA SE

Jeudi 23 novembre 2023

14h00-16h00

DIRECTION DES OPÉRATIONS ENTREPRISES

Sommaire

- 1** **Instruction DG sur l'immersion** 10min
Emilie SORIAUX - Christophe COLLINET
- 2** **« Accélérer les recrutements » - Phase 3 :**
« Améliorer la qualité des Mises en relation » 1h30
Sandrine OJEA, Damien DETROY, Brahim KAZBENNAOU
- 3** **JOP : Bonnes pratiques délégation MER et offres JOP** 10min
Sandrine JEGOU KOSTRUBALA, Isabelle BENAOUUMER, Clémence EHLINGER
- 4** **La Mallette Digitale** 15min
Emilie BRASIL MIGLIORETTI & Alexandra FLECKSTEIN

1

Instruction DG sur l'immersion professionnelle










Emilie SORIAUX – Christophe COLLINET

● L'immersion professionnelle est un service qui a fait ses preuves et dont les résultats démontrent tout l'intérêt de le promouvoir et de le prescrire.

Une étude publiée en 2021 démontre des résultats probants de ce dispositif en faveur du retour à l'emploi et de l'accès à la formation : 72% des demandeurs d'emploi ayant bénéficié d'une immersion professionnelle ont accédé à l'emploi dans les douze mois qui suivent la fin du dispositif (contre 55% pour la population témoin).

L'immersion professionnelle reste un dispositif trop méconnu malgré ses résultats, et elle profite à trop peu de demandeurs d'emploi et à un panel réduit d'entreprises (en 2019, 3% des DE ont bénéficié d'au moins une immersion dans les 12 mois après l'inscription).

L'instruction 2023 -24 du 25/10/2023 peut vous aider dans la promotion de ce dispositif auprès des demandeurs d'emploi et des entreprises .

Annexes	
	1. Le Cerfa de la convention PMSMP
	2. Le détail de la prescription
	3. Le bilan PMSMP
	4. L'annexe opérationnelle PMSMP
	5. Le modèle de convention de délégation de prescription (cf. QR DGEFP)
	6. La circulaire DGEFP du 14 janvier 2015 et ses annexes
	7. Le question-réponse DGEFP
	8. Guide du Ministère de la Mer
	9. Guide immersion facilitée

2

« Accélérer les
recrutements » Phase 3



Améliorer la qualité des propositions d'offres et des mises en relation

Nouveau service de proposition d'offre/ Mise en relation plus simple et plus intuitif

- Utilisation d'un langage naturel
- Les actions ne sont plus cochées par défaut mais à la main du conseiller
- Les actions proposées sont affichées en fonction des choix du conseiller
- Un comparatif offre/ profil permet de visualiser l'adéquation rapidement
- Accès simplifié au détail de l'offre et du profil sur u même écran
- Les modalités de contact avec le candidat/DE rapides : **clik to call** , envoi par mail de la proposition

Mise en contact d'un profil

Informations de l'offre
Offre avec prescription
MPP en cours : 4 / 10
Correspondant employeur de l'offre : Marie Curie
Conseiller correspondant de l'offre : Nicole PICHOT
Mode de présentation employeur : Envoyer votre CV par mail
Agence de suivi de l'offre : VILLENEUVE D'ASCO (59454)

Comparer l'offre et le profil du candidat

	OFFRE DE M. YVES DUMONT Voir le détail de l'offre	PROFIL DE M. YVES DUMONT Voir le détail du profil
Intitulé du poste	Conducteur / Conductrice de pelle	Conducteur / Conductrice d'engins de chantier
Lieu de travail	59 - VILLENEUVE D'ASCO	VILLENEUVE D'ASCO (50) + 100 km
Expérience	Débuts scopés	10 ans d'expérience
Formation(s)	Bac ou équivalent) - Niveau public exigé	Des incohérences dans le profil
Permis	B - Véhicule léger exigé	B - Véhicule léger
Type de contrat	CDI (Contrat à durée indéterminée)	CDI (Contrat à durée indéterminée)
Durée hebdomadaire	35 heures	Temps plein

[RETOUR A LA LISTE DES PROFILS](#)

Tous les champs sont obligatoires sauf indication contraire (mention "facultatif")

Vérifier si le candidat est intéressé par l'offre

Contactez le candidat
% [00 01 01 01 01](#)

Le candidat est-il intéressé par cette offre d'emploi ?
 Oui Non A vérifier

Actions à mener
Choisissez l'action à mener

Transmettre l'offre au candidat Transmettre la candidature au recruteur Candidature déjà transmise au recruteur

Tous les champs sont obligatoires sauf indication contraire (mention "facultatif")

Vérifier si le candidat est intéressé par l'offre

Contactez le candidat
[06 32 35 73 10](#)

Le candidat est-il intéressé par cette offre d'emploi ?
 Oui Non A vérifier

Choix du canal d'envoi de la proposition d'offre / mise en relation et lien avec l'ORE Vérification des critères ORE du demandeur d'emploi

Pour déterminer si l'offre d'emploi correspond aux critères ORE du demandeur d'emploi:



A partir de l'écran de proposition d'offre/mise en relation, possibilité de cliquer sur « Voir le détail du profil » pour visualiser les critères ORE du DE **1**

Puis comparer les critères ORE du DE aux critères de l'offre, **2 3** via le comparatif offre/profil ou en cliquant si besoin sur « Voir le détail de l'offre » **4**

Cette comparaison rapide des critères ORE du DE avec ceux de l'offre permet de déterminer s'il faut sélectionner ou non le canal d'envoi « courrier »

- *Si tous les critères ORE du DE coïncident avec les critères de l'offre, sélectionnez alors le canal « courrier »*

Comparer l'offre et le profil du candidat

	 Offre n° 154CTTX Voir le détail de l'offre 4	 Voir le détail du profil 1
Intitulé du poste	Agent / Agente de transport exploitation ferroviaire 3	Agent / Agente de transport exploitation ferroviaire
Lieu de travail	04 - COLMARS	France entière
Expérience	3 ans d'expérience exigée	5 ans d'expérience

Jean DUPOND [Inscrit](#)

Profil mis à jour le 09 février 2023 | Disponibilité immédiate

Catégorie 1

Pas de périodes de travail déclarées dans les 3 derniers mois

Conseiller référent :
Marie DURAND
Pole emploi Pantin

Conclusions d'entretiens

Une erreur est survenue lors de la récupération des conclusions d'entretiens pour ce candidat. [Essayer de nouveau](#)

Métiers recherchés et projets

Offre raisonnable d'emploi (ORE)

Métier | **Opérateur / Opératrice de mouvement sécurité du réseau ferroviaire (N4401)**

Critères de recherche contractualisés dans le cadre de l'ORE : **2**

Cagnes Sur Mer + 80 km 2080 € / Mensuel CDI Temps plein

Mobilité sur :
Cagnes Sur Mer + 80 km

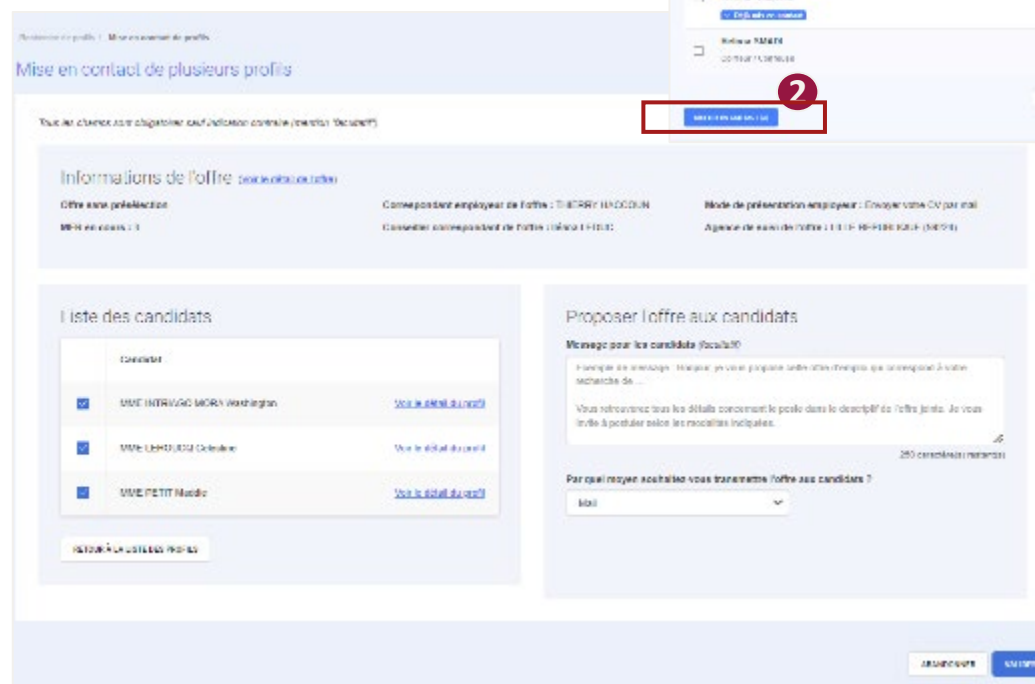
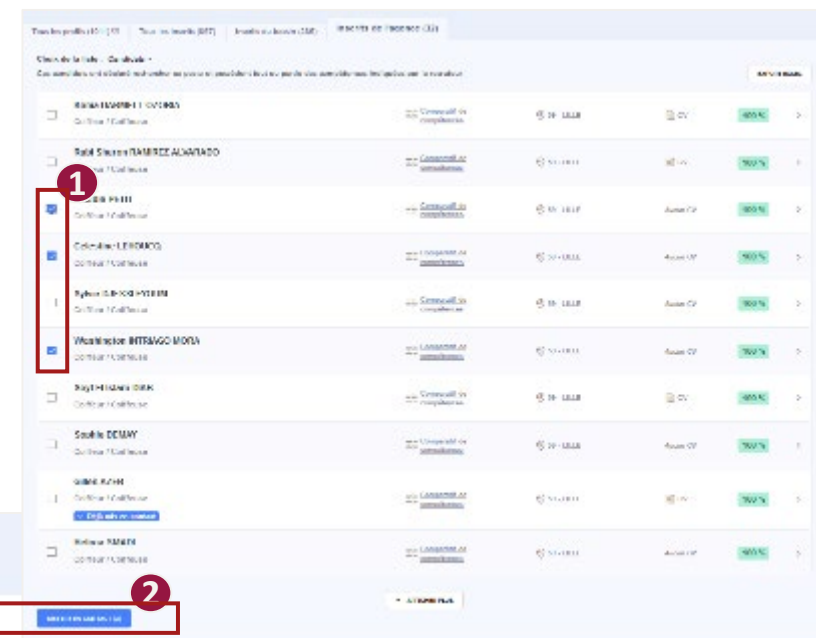
Proposition d'offres à plusieurs candidats suite à une recherche de profils

En situation de recherche de profils pour une offre, le conseiller consulte le détail des profils proposés pour déterminer lesquels correspondent. Il peut soit proposer l'offre individuellement soit la proposer à plusieurs candidats à la fois.

Dans ce dernier cas :
Il sélectionne les profils qui correspondent le plus à ce qui est attendu Puis il clique sur « *Mettre en contact* » pour leur proposer l'offre

Le nouvel écran de « Mise en contact de plusieurs profils » affiche les éléments nécessaires pour réaliser la proposition en nombre :

Les informations de l'offre avec un lien vers le détail de l'offre
Les candidats sélectionnés avec la possibilité :
de consulter de nouveau le détail profil si besoin de décocher des candidats



Présélection des candidatures personnalisée et collaboration CDE/CDDE

ouillée

Bénéficiaire d'un service de présélection de candidatures davantage personnalisé

Le correspondant de l'offre a la possibilité de :
Déléguer la mise en relation sur les offres avec présélection,
Définir la maille de délégation

BDM_CLE	BDM_LIBELLE
IDF01	REGION IDF
IF75S	DTD 75 SUD
IF75V	DTD 75 EST
IF75W	DTD 75 OUEST
IF75Z	DT 75
IF77J	DT 77
IF78F	DT 78
IF78G	DTD 78 OUEST
IF78H	DTD 78 EST
IF91G	DT 91
IF91H	DTD 91 OUEST
IF91M	DTD 91 EST
IF92K	DT 92
IF92L	DTD 92 SUD
IF92M	DTD 92 NORD
IF93K	DT 93
IF93L	DTD 93 EST
IF93M	DTD 93 OUEST
IF93N	DTD 93 CENTRE
IF94H	DT 94
IF94J	DTD 94 OUEST
IF94K	DTD 94 EST
IF95U	DT 95
IF95V	DTD 95 OUEST
IF95W	DTD 95 EST

Les CDDE peuvent transmettre via le SI une candidature argumentée au CDE correspondant de l'offre sur une offre sans délégation de mise en relation

Informations de l'offre
Offre avec présélection
MER en cours : 0/0
Correspondant employeur de l'offre : JORNIC AHAGIE
Conseiller correspondant de l'offre : Abdelrami HAMBACHE
Mode de présentation employeur : Envoyer votre CV
Adresse de suivi de l'offre : LILLE REPUBLICAINE (59024)

Vous avez une délégation de MER

Comparer l'offre et le profil du candidat

Offre n° 4887CPM Voir le détail de l'offre	Profil de Mme Yveline RTAMP DUTEM Voir le détail du profil
Intitulé du poste: Serveur / Serveuse de restaurant	Serveur / Serveuse de restaurant
Lieu de travail: 50 - Péri de déplacements	LILLE (59) - 10 km
Expérience: Rien ou l'expérience acquise - Niveau de qualification	3 ans d'expérience
Type de contrat: CDI (Contrat à durée indéterminée)	CDI (Contrat à durée indéterminée)

Vérifier si le candidat est intéressé par l'offre

Contacter le candidat

07 51 54 56 43

Le candidat est-il intéressé par cette offre d'emploi ?

Oui Non A vérifier

Actions à mener

Choisissez l'action à mener

Transmettre l'offre au candidat Transmettre la candidature au recruteur Candidature déjà transmise au recruteur

Cette offre bénéficie du service de présélection, le candidat devra envoyer sa candidature

Au conseiller correspondant de l'offre (Abdelrami Hammache) Directement au recruteur

Message pour le candidat (facultatif)

Exemple de message : Bonjour, je vous propose cette offre d'emploi qui correspond à votre recherche de ...

Vous retrouverez tous les détails concernant le poste dans le descriptif de l'offre jointe. Je vous invite à postuler selon les modalités indiquées.

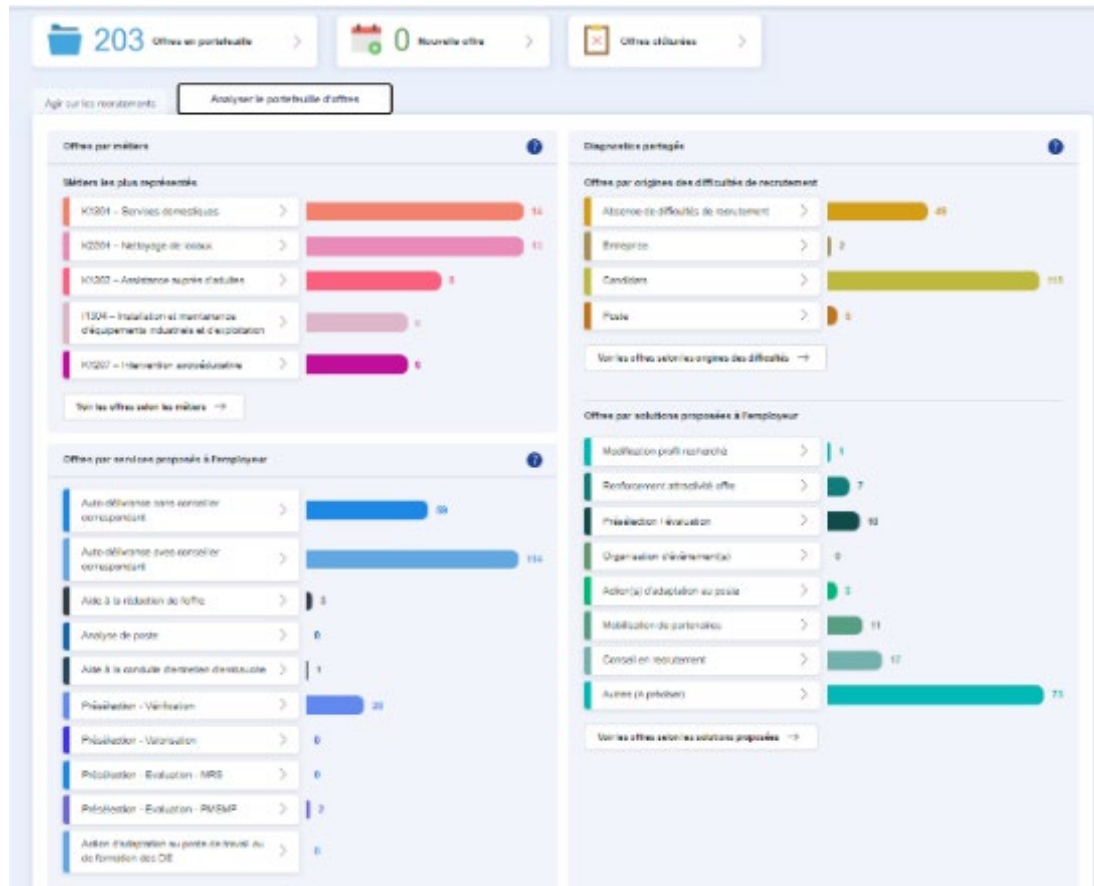
250 caractères(x) restant(x)

Par quel moyen souhaitez-vous transmettre l'offre au candidat ?

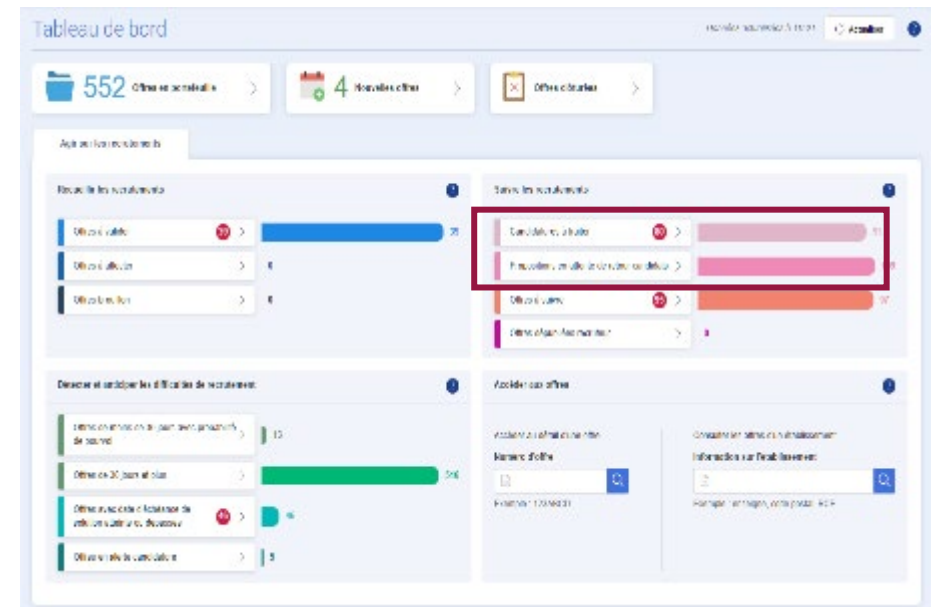
Sélectionnez le canal d'envoi

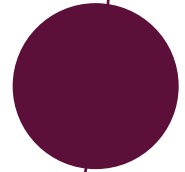
Gestion de portefeuille d'offres

Le « Portefeuille d'Offres » est complété par un onglet d'analyse que permet au CDE de disposer d'une vision claire et objective des différents portefeuilles d'offres (*agence, équipe, conseiller correspondant*)



Dans l'onglet « *Agir sur les recrutements* », le pavé « *Suivre les recrutements* » accueille deux compteurs « *Candidatures à traiter* » et « *Propositions en attente de retour candidats* »





JOP 2024:

26 juillet - 11 août

28 août – 8 septembre

Sandrine JEGOU-KOSTRUBALA – Isabelle BENAOUMEUR – Sophie JOLY



Evolution Délégation des MEC / MER : bonnes pratiques

Version 23M11 Accélérer les recrutements

Direction Régionale France Travail IDF
Direction des opérations ODS Entreprises



DUNE Offres d'emploi : Délégation de la Mise en relation

MAJ le 20 novembre 2023

Contexte

Lorsque le conseiller correspondant de l'offre négocie avec le recruteur la mise en place d'un **service de « Présélection des candidats »** pour une offre, il prend des engagements notamment sur : le type de profil attendu, le nombre de candidatures à proposer, les modalités de transmission et de suivi de ces candidatures.

- Avant :

Dès lors que le service « **Présélection : Vérification, Valorisation ou Evaluation** » est coché, la mise en relation est par défaut déléguée à la maille régionale. Tous les conseillers de la région pouvaient ainsi directement mettre en relation le candidat/DE avec le recruteur.

- Depuis le 20 novembre 2023 « **accélérer les recrutements - version 23M11** » :

Dès lors que le service «Présélection : **Vérification, Valorisation ou Evaluation** » est coché, la mise en relation n'est plus déléguée à la maille régionale par défaut. **Tous les conseillers de la région doivent choisir un périmètre de délégation de MER** permettant ainsi de mettre directement en relation le candidat/DE avec le recruteur.



DUNE Offres d'emploi : Délégation de la Mise en relation

« Présélection des candidats : Vérification, Valorisation ou Evaluation »

- Sélectionner dans les menus déroulants les codes de délégation
- Il est possible d'ouvrir la délégation des MER sur 2 bassins et 4 agences
- Enfin, il n'est pas possible de sélectionner une délégation de mise en relation à une autre agence ou un bassin sans avoir sélectionné la délégation au sein de son agence.

Accueil | Etablissement | Offres et candidatures | Recherches | Plans d'Actions | Activités & Pilotage Etab. | Administration

Enregistrer une offre : Etape 2 - gestion de l'offre

Diagnostic partagé et Solution(s) négociée(s) [Afficher](#)

Traitement de l'offre

Services proposés à l'employeur sur cette offre

Alerte en cas de difficulté de recrutement

Aide à la rédaction de l'offre

Conseils en recrutements Analyse de poste

Aide à la conduite d'entretien d'embauche

Présélection des candidats Pas de présélection

Vérification Valorisation Evaluation

ICCP PMSMP - initier une démarche de recrutement MRS

Quota MER

Rechercher id

IDF01 REGION IDF

Actions d'adaptation Au poste de travail ou de formation des DE

*Mode de publication ? Enseigne + coordonnées Enseigne seule Anonyme

Autres caractéristiques

Opération nationale 1

+ Ajouter une opération nationale

Offre particulière

? Offre consultable sur le portail EURES

Délégation

?

Bassin 1

Bassin 2

Agence 1

Agence 2

Abandonner Enregistrer sous forme de brouillon Poursuivre

Enregistrer une offre : Etape 2 - gestion de l'offre

Actions d'adaptation Au poste de travail ou de formation des DE

*Mode de publication ? Enseigne + coordonnées Enseigne seule Anonyme

Autres caractéristiques

Opération nationale 1

Délégation de mise en relation

? Délégation à l'ensemble de l'agence

DUNE Offres d'emploi : Délégation de la Mise en relation

Lorsque le conseiller correspondant de l'offre sélectionne le service « Présélection -vérification, valorisation ou évaluation » :

- Il choisit s'il délègue ou non la possibilité pour les autres conseillers de mettre directement en relation un candidat/DE avec le recruteur.

- S'il souhaite déléguer la mise en relation, il choisit la maille de délégation :
 - 1 Au sein de son agence
 - 2 Au niveau d'un bassin d'agences (jusqu'à 2 bassins possibles)
 - 3 Au sein d'une ou plusieurs autres agences (jusqu'à 4 possibles)

Enregistrer une offre : Etape 2 - gestion de l'offre

Informations Etablissement [Afficher](#)

Descriptif de l'offre Gestion de l'offre Récapitulatif et validation

Diagnostic partagé et Solution(s) négociée(s) [Afficher](#)

Traitement de l'offre

Services proposés à l'employeur sur cette offre

- Alerte en cas de difficulté de recrutement
- Aide à la rédaction de l'offre
- Aide à la conduite d'entretien d'embauche
- Analyse de poste
- Pas de présélection
- Vérification
- Valorisation
- Evaluation
- ECCP
- PMSMP - initier une démarche de recrutement
- MRS

Quota MER

Conseils en recrutements

Présélection des candidats

Actions d'adaptation Au poste de travail ou de formation des DE

*Mode de publication ? Enseigne + coordonnées Enseigne seule Anonyme

Autres caractéristiques

Opération nationale [+ Ajouter une opération nationale](#)

Offre particulière [? offre consultable sur le portail EURES](#)

Délégation de mise en relation

Délégation à l'ensemble de l'agence

Bassin 1

Bassin 2

Agence 1

Agence 2 [+ Ajouter une troisième agence](#)

Publication de l'offre et gestion du nombre de postes

Les conseillers entreprise ont dans tous les cas la délégation de mise en relation sur toutes les offres avec présélection de leur agence (pour des raisons d'organisation, notamment pour pouvoir le relais en cas d'absence du correspondant de l'offre)

DUNE Offres : Délégation de la Mise en relation

« Présélection des candidats : Vérification, Valorisation ou Evaluation » : Les codes de délégation
Le code IDF01 correspond à la région Ile de France pour toutes les agences Pôle emploi d'Ile de France
dont les 9 sites suivants : CSP, AVS, Cité des métiers, EDR et Plateforme S@D


Code des bassins possibles

CODE	LIBELLE
IDF01	REGION IDF
IF75S	DTD 75 SUD
IF75V	DTD 75 EST
IF75W	DTD 75 OUEST
IF75Z	DT 75
IF77J	DT 77
IF78F	DT 78
IF78G	DTD 78 OUEST
IF78H	DTD 78 EST
IF91G	DT 91
IF91H	DTD 91 OUEST
IF91M	DTD 91 EST
IF92K	DT 92
IF92L	DTD 92 SUD
IF92M	DTD 92 NORD
IF93K	DT 93
IF93L	DTD 93 EST
IF93M	DTD 93 OUEST
IF93N	DTD 93 CENTRE
IF94H	DT 94
IF94J	DTD 94 OUEST
IF94K	DTD 94 EST
IF95U	DT 95
IF95V	DTD 95 OUEST

	CSP	Région IDF
75512	AVS Artistes	Région IDF
93035	AVS Techniciens	Région IDF
75005	Cité des métiers	Région IDF
75551	EDR CROUS	Région IDF
75853	EDR CNRJ JOURNALISTES	Région IDF
95083	EDR Aéroportuaire Roissy CDG	Région IDF
94052	EDR Aéroportuaire Orly	Région IDF
93061	PTF S@D	Région IDF

DUNE Offres et délégation de la MER : Impact sur les Mises en contact

Contexte



Lorsque le conseiller correspondant de l'offre a négocié avec le recruteur la mise en place d'un service de "Présélection des candidats : Vérification, Valorisation ou Evaluation" sur une offre et qu'il délègue la mise en relation, il permet une mise en contact plus directe et rapide du candidat par un conseiller de la région Île -de -France :

- **Le conseiller est garant de la qualité du profil et de l'intérêt du demandeur d'emploi :**

Il s'assure de la pertinence du profil en fonction des compétences attendues par le recruteur et de celles du candidat. Il enregistre la mise en relation et transmet directement la candidature au recruteur.


- **Situations de la mise en contact (sans MER) :**

Il est possible de transmettre la candidature du candidat au correspondant de l'offre dans plusieurs cas :

1. La correspondance du profil n'est pas totalement validée par le conseiller Demande (CDDE)
2. Une immersion professionnelle est préconisée/souhaitée en amont par le CDDE et le candidat
3. Un besoin d'adaptation est évalué/souhaité par le candidat et le conseiller

Charge au correspondant de l'offre d'emploi d'examiner les candidatures reçues et de se mettre en contact avec le candidat, et ou de réaliser la mise en relation

● Préconisations de la Direction Régionale Île -de-France

 **Reprendre toutes les offres d'emploi enregistrées avec service Présélection des candidats :**
Choisir la délégation de MER pertinente, de préférence la plus élargie avec le code IDF01.
Il n'y a pas de reprise de stock

 **Déléguer la MER des nouvelles offres d'emploi avec services de présélection de candidats** selon la négociation convenue avec l'employeur

 **Déléguer la MER à toutes les agences France Travail d'Île -de-France** pour les offres d'emploi des entreprises attributaires, Entité de Livraison (EDE), sous -traitants et partenaires des JOP 2024

Le correspondant de l'offre assure la gestion globale de l'offre d'emploi
L'ensemble des conseillers de toutes dominantes d'Ile de France réalisent les mises en relation
et favorisent une intermédiation de qualité
**C'est par conséquent l'affaire de tous de proposer des profils pertinents sur l'ensemble des offres JOP
et de permettre l'accélération des recrutements**



POUR ALLER PLUS LOIN

Lien pour accéder à la version 23M11 :

[Version 2023 M11 du 20/11/2023 : Améliorer la qualité des propositions d'offres et des mises en relation 20/11/2023 | Espace personnel DE & candidat | National / Nouveauté](#)

Direction Régionale France Travail IDF
Direction des opérations ODS Entreprises



RAPPEL pour les saisies d'offres en nombre JOP 2024

Chaque entreprise a eu accès aux informations suivantes par le COJO Paris 2024

- **Nombre de postes estimés par Paris 2024** lors de la phase de publication de l'appel d'offre (hors quelques lots multi-attributaires) pour chaque lot
- **Périodes de demande des accréditations pour toutes personnes embauchées pour travailler sur un site olympique :**
 1. ouverture en novembre 2023, dernier jour le 30/04/2024.
 2. 70% des demandes doivent avoir été remontées auprès de Paris 2024 avant le 1er/01/2024.
 3. Chaque dead-line non respectée déclenche des indemnités de pénalités dues par l'entreprise attributaire

Nombre de personnels identifiés en doublons par Paris 2024 : informations transmises en réunion mensuelle par Paris 2024 auprès des attributaires

Chaque entreprise a communiqué sur les informations les ressources RH suivantes pour la période des JOP, sur chaque lot :

- **Nb d'agents mobilisables estimé** : déclaration de l'employeur lors de la phase d'Appel d'offre
- **Nb d'agents mobilisables en 2024** : déclaration de l'employeur dans sa réponse à l'appel d'offre
- **Nb personnels estimé nécessaires** : déclaration de l'employeur lors de la réunion mensuelle de suivi
avec Paris 2024



RAPPEL sur les saisies d'offres en nombre JOP 2024

Comment enregistrer les offres en nombre des entreprises attributaires, EDE, Sous - traitants et Partenaires ?

Principe : 1 offre d'emploi par profil de poste par année civile publiée en continue

1/ Saisie des Projets de recrutement

2/ Saisie des offres d'emploi par profil, avec l'enregistrement de la volumétrie du nombre de postes, en 2 temps

Principe : 1 offre d'emploi par profil de poste par année civile publiée en continue

Actes métiers :

1/ Saisie des Projets de recrutement :

- Enregistrement de la **volumétrie totale des besoins** en recrutement par ROME pour les JOP 2024
- **Exemple : 200 postes recherchés** en ROME K2503 pour 100 agents de filtrage et 100 agents de sécurité SSIAP1 = **200 postes enregistrés** en ROME K2503
 - En commentaire sera indiqué la répartition de volumétrie pour ce même ROME des deux profils recherchés :
100 postes d'agents de filtrage et 100 postes d'agents de sécurité SSIAP1

2/ Saisie des offres d'emploi :

- Enregistrement de la **volumétrie des postes selon les besoins clairement identifiés par l'entreprise, répartis sur les 2 temps.** A défaut de cette précision, l'enregistrement de la **volumétrie se fera par moitié** des besoins en recrutement **en 2 temps**
 - **Exemple** 100 postes d'agents de filtrage recherchés, **soit 1 offre d'emploi par profil** : la saisie du besoin s'effectue en 2 étapes/temps.
 - **1^{ère} étape** : 1 offre créée en octobre, avec 50 postes enregistrés. La clôture s'effectuera en décembre 2023, indépendamment de sa satisfaction. Si l'offre a été pourvue avant l'échéance, on procède à l'ajout du nombre de postes nécessaires à recruter jusqu'en décembre 2023.
 - **2^{nde} étape** : Création d'une nouvelle offre en duplication avec 50 postes entre janvier 24 et avril 24 (voire jusqu'à la fin des JOP) avec réajustement au besoin réel de l'employeur lors des points de suivi à minima bimensuel.
- L'enregistrement de la seconde offre pour les 100 postes d'agents de sécurité SSIAP1 sera réalisé sur ce même process des deux étapes



RAPPEL sur les saisies d'offres en nombre JOP 2024

2/ Saisie des offres d'emploi : (suite)

- **Argumenter auprès de l'entreprise l'avantage du service de présélection** : qualité des candidats présentés, mobilisation de mesures d'adaptation, facilitation des recrutements
 - Informer l'employeur du **correspondant de l'offre** pour veiller à la satisfaction des employeurs. L'offre est intégrée dans un portefeuille
 - **Rédiger l'offre de façon qualitative** : pas d'acronyme, phrase adressée au candidat, précisions sur les missions
- nouveau** Dans le descriptif de l'offre d'emploi en première phrase, indiquer : « 100 postes à pourvoir dès à présent dans le cadre de grands événements nationaux entre octobre 2023 et avril 2024 »
- Taggage « JOP 2024 » pour repérer les offres des entreprises attributaires : le taggage est réalisé en automatique par la remontée des SIRET à la Direction générale ou réalisé manuellement par les CDE en agence (cf support ad hoc en objet)
 - Publication de l'offre d'emploi en **Prévisionnel** : tout au long de la vie de l'offre d'emploi, y compris à la clôture pour veiller à la qualité des délais
 - **Rechercher des candidats** immédiatement disponibles (demandeurs d'emploi en viviers), en besoins d'adaptations, sortants de formation etc pour les orienter vers les entreprises

Evolution Site
Emplois 2024

3/ Suivi et clôture des offres d'emploi :

- **Le suivi d'offre** sera assuré régulièrement selon le diagnostic réalisé, et à minima tous les 15 jours
- Le 1^{er} diagnostic curatif sera réalisé entre le 28^{ème} et 35^{ème} jour, réajusté régulièrement
- **La date d'échéance** sera positionnée au 31/12/2023
- **Le traitement des candidatures** sera à traiter de manière quotidienne en anticipant sur l'organisation pour répondre à la volumétrie des CV reçues
- **A la clôture d'offre entre le 31 décembre 2023 et le 02 janvier 2024 :**
 - les dernières candidatures seront renseignées
 - les besoins restants seront qualifiés « non pourvus »
- **La Duplication** de l'offre sera réalisée le jour de la clôture de l'offre de la 1^{ère} moitié des besoins

4

La Mallette Digit@le

Emilie BRASIL MIGLIORETTI & Alexandra
FLECKSTEIN

LA PROBLÉMATIQUE



Trop de mails

&



Des informations à
chercher un peu
partout



LA CIBLE

→ TOUS LES COLLABORATEURS

Un agent qui maîtrise l'ODS numérique est un agent susceptible de la mobiliser de façon pertinente pour accélérer le retour à l'emploi et la satisfaction des offres.

l'emploi

En agence

- Conseillers :
 - ✓ Placement
 - ✓ Entreprise
 - ✓ Indemnisation
- Équipe Locale de Direction
 - ✓ DAPE & DAPA
 - ✓ REA & RM

En direction

- Territoriale :
 - ✓ Chargé.e.s de mission numérique
 - ✓ DT & DTD
- Régionale :
 - ✓ Fonctions supports DDO & MO



LES ENJEUX STRATÉGIQUES

La Mallette Digitale s'inscrit directement ou indirectement dans les actions de la feuille de route numérique 2022/2023.

Elle contribue notamment à :

ACCULTURATION : Améliorer notre connaissance des services digitaux pour faciliter la promotion de l'offre de services par les conseillers et sa mobilisation par les usagers

ACCÉLÉRER LES RECRUTEMENTS Mobiliser notre offre de services numériques comme levier pour accompagner les entreprises dans leurs recrutements et placer durablement les demandeurs d'emploi

RSE : Contribuer à la réduction de nos émissions de CO2

● POUR LES RESPONSABLES D'ÉQUIPE ENTREPRISE... POURQUOI?

- **MIEUX ACCOMPAGNER VOS ÉQUIPES ENTREPRISE**
Montée en compétences des Responsables d'équipe Entreprise et CDE
- **ACCÉLERER LES RECRUTEMENTS** Retour à l'emploi et satisfaction des offres
- **AGIR SUR LES INDICATEURS STRATÉGIQUES**



MISSION

Mettre à la disposition du réseau et des fonctions supports un « lieu ressource services digitaux »

→ EN 1 CLIC : OUTIL UNIQUE & SYNTHÉTIQUE



Mise à disposition de toute l'information liée au numérique
- Mise à jour régulière en fonction des actualités



Aider les Collaborateurs à résoudre leur problème fréquent de réception massive de mails



ET EN + C'EST BON POUR LA PLANÈTE !



UN SITE SHAREPOINT DÉDIÉ AU NUMÉRIQUE



Mettre à la disposition du réseau et des fonctions supports un « lieu ressource services digitaux »

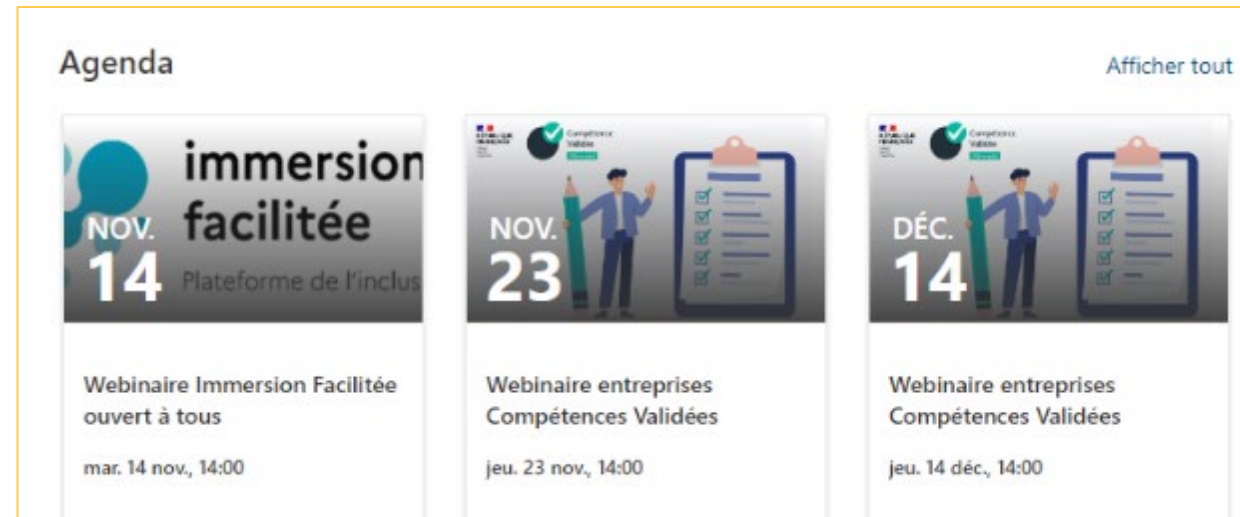


Accès à la Mallette Digitale depuis le lien du ou depuis l'équipe Teams IDF DR Digital

Sharepoint

En pratique





8 clés d'entrée

1 calendrier d'évènements

8 clés d'entrée qui représentent les principales thématiques liées au numérique
1 calendrier d'évènements permettant la visualisation et l'inscription



FACILITÉ DE LECTURE DU CONTENU

→ *Lecteur de documents et de vidéos*



FACILITÉ DE NAVIGATION

→ *Boutons Retour Arrière & Accueil*



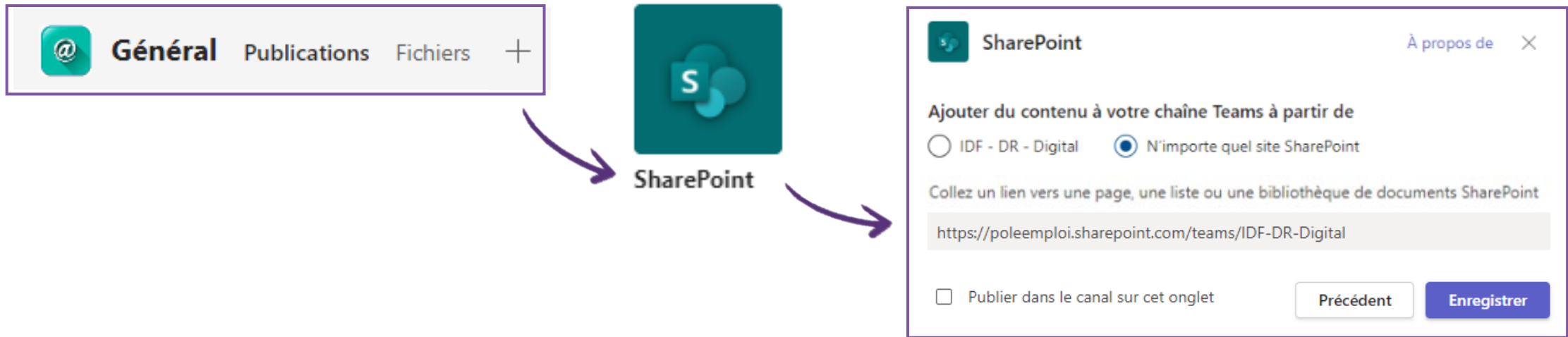
FACILITÉ DE TÉLÉCHARGEMENT

→ *Boutons TÉLÉCHARGER*





POSSIBILITÉ D'INTÉGRER LA MALLETTE DIGITALE DANS UN CANAL DE VOTRE ÉQUIPE TEAMS AGENCE



Lien de la Mallette Digitale : <https://poleemploi.sharepoint.com/teams/IDF-DR-Digital>



POURTOUT & SUR TOUS LES APPAREILS

RESPONSIVE DESIGN

→ Site accessible et adaptable à tous les appareils: ordinateur, smartphone, tablette, etc...

UTILISATION PARTOUT

→ A tout moment clé de la relation avec nos usagers :
A l'accueil, en ZLA, lors d'un entretien, lors d'une visite entreprise, lors d'un évènement

Démonstration d'une utilisation sur smartphone





QUELQUES CHIFFRES



604 membres

1629 vues



Prochaine réunion REA SE

Jeudi 21 décembre

14h / 16h

DR Île-de-France

DDO Entreprise